

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

dla osób zainteresowanych szkoleniami oraz uczestników szkoleń

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Grupowa Praktyka Stomatologiczna Monika Ośko, Marcin Ośko**, z siedzibą przy ul. Sadowej 16, 59-700 Bolesławiec, zwany dalej „Administratorem”.

Z Administratorem można skontaktować się:

- listownie: ul. Sadowa 16, 59-700 Bolesławiec;
- pocztą elektroniczną: polandmfs@gmail.com;
- telefonicznie: **757320516**.

2. Kontakt w sprawach ochrony danych

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw można skontaktować się z osobą odpowiedzialną za koordynację ochrony danych:

[Natalia Kołodziej / polandmfs@gmail.com]

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące szkoleń oraz podejmowania działań przed zawarciem umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- przyjęcia zgłoszenia, organizacji i realizacji szkolenia, kontaktu organizacyjnego, wydania zaświadczenia lub certyfikatu oraz obsługi płatności – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- wystawiania i przechowywania dokumentów księgowych oraz wykonywania innych obowiązków wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także zapewnienia bezpieczeństwa i prawidłowej organizacji szkolenia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu Administratora.

4. Zakres przetwarzanych danych

W zależności od sposobu kontaktu i zakresu zgłoszenia Administrator może przetwarzać w szczególności: imię i nazwisko, dane kontaktowe, dane dotyczące wykonywanego zawodu, dane niezbędne do wystawienia dokumentu księgowego, informacje o wybranym szkoleniu i płatności oraz treść prowadzonej korespondencji.

5. Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane podmiotom wspierającym Administratora w organizacji szkoleń, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji wskazanych celów, w szczególności:

- dostawcom hostingu, poczty elektronicznej, systemu formularzy i obsługi zapisów;
- podmiotom świadczącym usługi informatyczne, księgowe, płatnicze, kurierskie lub prawne;

- osobom prowadzącym szkolenie lub podmiotom współorganizującym – jeżeli jest to niezbędne do realizacji danego szkolenia;
- organom publicznym uprawnionym do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

7. Okres przechowywania danych

W podpunkcie „Okres przechowywania danych” proponuję umieścić cały poniższy zapis:

7. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiedni do celu, w którym zostały zebrane:

1. dane osób, które skontaktowały się z Administratorem w celu uzyskania informacji o szkoleniu, ale nie dokonały zgłoszenia, będą przechowywane nie dłużej niż przez 12 miesięcy od zakończenia korespondencji;
2. dane związane ze zgłoszeniem, organizacją i realizacją szkolenia będą przechowywane przez okres wykonywania umowy, a następnie przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, nie dłużej jednak niż przez 6 lat od końca roku, w którym zakończono szkolenie;
3. dokumenty księgowe, w tym faktury i potwierdzenia rozliczeń, będą przechowywane przez okres wymagany przepisami podatkowymi i rachunkowymi, zasadniczo przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
4. podstawowe dane dotyczące ukończenia szkolenia będą przechowywane w ewidencji uczestników oraz wydanych certyfikatów i zaświadczeń przez okres prowadzenia działalności szkoleniowej przez Administratora, a następnie przez okres, w którym może zachodzić potrzeba potwierdzenia ukończenia szkolenia, zweryfikowania autentyczności wydanego dokumentu albo wydania jego duplikatu. Zakres danych przechowywanych w tej ewidencji będzie ograniczony do informacji niezbędnych do realizacji wskazanych celów, w szczególności: imienia i nazwiska uczestnika, nazwy i daty ukończenia szkolenia lub modułu, liczby godzin, numeru oraz daty wydania certyfikatu albo zaświadczenia;
5. dokumentacja dotycząca usług realizowanych za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych albo finansowanych ze środków publicznych będzie przechowywana przez okres wynikający z regulaminu właściwego programu, umowy o dofinansowanie, wymagań operatora lub przepisów prawa;
6. dane przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora będą przechowywane do czasu skutecznego wniesienia sprzeciwu, chyba że Administrator wykaże istnienie nadrzędnych, prawnie uzasadnionych podstaw dalszego przetwarzania albo dane będą potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

Po upływie właściwego okresu dane zostaną usunięte, zanonimizowane albo ograniczone wyłącznie do zakresu niezbędnego do realizacji nadal istniejącego celu lub obowiązku prawnego.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych w RODO przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do danych i otrzymania ich kopii;
- sprostowania danych;
- usunięcia danych;
- ograniczenia przetwarzania;
- przenoszenia danych – gdy podstawą przetwarzania jest umowa, a przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie Administratora.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami.

9. Dobrowolność podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, jednak dane oznaczone jako wymagane są niezbędne do udzielenia odpowiedzi, przyjęcia zgłoszenia, zawarcia umowy lub udziału w szkoleniu. Niepodanie tych danych może uniemożliwić obsługę zapytania albo rejestrację na szkolenie.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane nie będą wykorzystywane do podejmowania wobec Państwa decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, które wywoływałyby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Państwa wpływały.

11. Aktualizacja klauzuli

Klauzula może być aktualizowana w przypadku zmiany sposobu przetwarzania danych, wykorzystywanych usług lub przepisów prawa. Aktualna wersja jest publikowana na stronie internetowej Administratora.

Data aktualizacji: **18.08.2026.**